



COMMUNITY  
FOUNDATIONS  
OF CANADA



## Formulaire de demande au PPI pour les coopératives, organisme à but lucratif et à but non lucratif.

\*Note : Cette version téléchargeable a pour but de vous aider à préparer votre demande avant de la soumettre par le biais du portail de demande en ligne du [FCC](#).

### Instructions

Veillez lire les Lignes directrices et toutes les questions avant de commencer à remplir votre demande. Évitez autant que possible les répétitions, et notez qu'il y a un compte de mots pour chaque section. Nous vous suggérons de rédiger vos réponses et de rassembler toutes les pièces jointes avant d'entrer votre demande dans le portail.

## Sélectionnez votre partenaire régional

Le PPI est déployé au Canada grâce à une collaboration entre Fondations communautaires du Canada (FCC) et des fondations communautaires locales (« partenaires régionaux »). Votre demande sera reçue et examinée par le partenaire régional qui dessert votre région. Il revient à ce partenaire régional de répondre à vos questions, d'examiner les demandes de financement, et d'administrer le PPI à l'échelle locale.

Pour mieux connaître le Partenaire régional qui dessert votre région, et savoir comment communiquer avec lui, [cliquez ici](#).

**Note** : Pour les demandeurs potentiels du Québec, [veuillez cliquer ici](#) afin de vous informer au sujet d'une possibilité similaire qui est offerte uniquement au Québec pour le PPI.

Dans quelle province ou quel territoire œuvre votre entreprise d'économie sociale et/ou se déroule votre projet?

### Votre province ou territoire

*Dans quelle province ou territoire votre entreprise sociale et/ou votre projet sera-t-il exploité ?*

*Si votre entreprise sociale et/ou votre projet sera exploité à l'échelle nationale, sélectionnez la province où votre organisme a son siège social.*

### Votre partenaire régional

*Quel partenaire régional dessert la région où votre organisme à vocation sociale est principalement actif ?*

Le site Web de la demande enverra des courriels de confirmation périodiques. Dans quelle langue souhaitez-vous recevoir ces courriels ?

- En anglais
- Français

## Information organisationnelle

Documents à téléverser séparément, pour accompagner votre demande :

- États financiers des 5 dernières années (préférentiellement préparés par des tiers)
- Règlements administratifs de la société
- Liste et biographie des membres de l'équipe de direction et du CA
- Budget détaillé pour le projet

1. Nom de l'organisation présentant la demande :

\_\_\_\_\_

2. Nom légal (si différent du nom usuel) :

\_\_\_\_\_

3. Personne-ressource :

Qui devons-nous contacter si nous avons des questions au sujet de votre projet?

Nom du demandeur principal:

\_\_\_\_\_

Adresse courriel :

\_\_\_\_\_

Téléphone :

\_\_\_\_\_

4. Adresse de l'organisation :

\_\_\_\_\_

5. Ville :

\_\_\_\_\_

6. Province/Territoire :

*Si vous présentez votre demande à partir du Québec, veuillez noter qu'il y a pour vous un autre processus de présentation d'une demande — veuillez-vous référer au [site Web de FCC](#)*

- Alberta
- Colombie-Britannique
- Manitoba

- Nouveau-Brunswick
- Terre-Neuve-et-Labrador
- Territoires du Nord-Ouest
- Nouvelle-Écosse
- Nunavut
- Ontario
- Île-du-Prince-Édouard
- Saskatchewan
- Yukon

7. Code postal :

\_\_\_\_\_

8. Site Web de l'organisation :

\_\_\_\_\_

9. Résumez en une phrase le projet pour lequel vous souhaitez recevoir un financement du Programme de préparation à l'investissement. (*compte de mots : 30*)

\_\_\_\_\_

10. Type d'entreprise :

- À but non lucratif
- Coopérative
- Coopérative caritative
- À but lucratif
- Organisme de bienfaisance enregistré
- Autre donataire reconnu, y compris gouvernement autochtone enregistré
- Autre, veuillez préciser : \_\_\_\_\_

11. Numéro d'entreprise :

Doit être au bon format (p. ex., 123456789RR001)

\_\_\_\_\_

12. Fin de l'année financière \*

JJ/MM

13. Avez-vous déjà présenté une demande au PPI?

- Oui
- Non

14. À quel partenaire de soutien à la préparation du PPI avez-vous soumis une demande?

- Fondations communautaires du Canada
- Chantier de l'économie sociale
- Fondation canadienne des femmes
- Association nationale des sociétés autochtones de financement
- Association nationale des centres d'amitié

15. Quand avez-vous soumis votre demande?

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_(AAAA/MM/JJ)

## Mission organisationnelle

16. Veuillez décrire brièvement la mission de votre organisation. (*compte de mots 60*)

---

---

---

17. Si possible, précisez quels objectifs de développement durable des Nations Unies sont abordés dans votre travail. (Max. : 3 choix)

Apprenez plus sur les objectifs de développement durable des Nations Unies (ODD) [ici](#).

- Objectif 1 : Pas de pauvreté
- Objectif 2 : Faim « zéro »
- Objectif 3 : Bonne santé et bien-être
- Objectif 4 : Éducation de qualité
- Objectif 5 : Égalité entre les sexes
- Objectif 6 : Eau propre et assainissement
- Objectif 7 : Énergie propre et d'un coût abordable
- Objectif 8 : Travail décent et croissance économique
- Objectif 9 : Industrie, innovation et infrastructure
- Objectif 10 : Inégalités réduites
- Objectif 11 : Villes et communautés durables
- Objectif 12 : Consommation et production responsables
- Objectif 13 : Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques
- Objectif 14 : Vie aquatique
- Objectif 15 : Vie terrestre
- Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces
- Objectif 17 : Partenariats pour la réalisation des objectifs
- Sans objet

## Activités organisationnelles

À joindre pour cette section :

- Un document qui aidera le jury de sélection dans sa réflexion au sujet des activités de l'entreprise (document à l'appui)

18. Le continuum de préparation à l'investissement est un spectre non linéaire qui s'étend de la conception d'une idée jusqu'à sa mise en œuvre et à la préparation à l'investissement. Emploi et Développement social Canada divise ce continuum en cinq stades, différentes compétences et formes de soutien étant nécessaires à chaque stade. Veuillez indiquer, du mieux que vous pouvez, à quel stade en est votre organisation à vocation sociale dans ce continuum.

- Premières étapes de l'innovation : Exploration et conception de l'initiative, en proposant une solution à un besoin identifié.
- Accent sur l'impact stratégique : Analyse de faisabilité et appui communautaire pour le développement.
- Viabilité de l'impact : Élaboration d'un modèle d'affaires, utilisation de données pour la planification et la mesure de l'impact, diversification des sources de financement.
- Résilience financière : Production de revenus, structure juridique (y compris dettes et capitaux), capacité de croissance et de répétition.
- Préparation à l'investissement ou aux investisseurs : Flux de trésorerie et actifs durables, réputation de durabilité et réseautage avec des investisseurs potentiels.

19. Quel est le problème social, culturel ou environnemental auquel s'attaque, s'attaquera ou veut s'attaquer votre organisation à vocation sociale, et comment? (*compte de mots 60*)

---

---

---

20. Quels biens et services sont ou seront fournis par votre organisation à vocation sociale? (*compte de mots 60*)

---

---

---

21. Comment votre organisation à vocation sociale produit-elle ou produira-t-elle des revenus de la vente de biens ou services? (*compte de mots 60*)

---

---

---

22. Le cas échéant, combien de membres du personnel compte votre organisation à vocation sociale (y compris les propriétaires)?

Temps plein \_\_\_\_\_

Temps partiel \_\_\_\_\_

23. Le cas échéant, combien de bénévoles compte votre organisation à vocation sociale?

Nombre \_\_\_\_\_

24. Le cas échéant, veuillez indiquer le **revenu total** de votre organisation à vocation sociale (provenant de toutes les sources de revenu) ainsi **que le revenu généré par la vente de biens et services** pour chacune des cinq dernières années financières, ou depuis la fondation si votre organisation a été fondée il y a moins de cinq ans.

	Revenu total (\$)	Revenu de la vente de biens et services (\$)	Commentaire
Année 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Année 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Année 3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Année 4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Année 5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

25. Veuillez préciser et quantifier comment les profits sont ou seront utilisés. Comment procédez-vous ou procéderez-vous pour réinvestir des profits dans votre mission? (compte de mots 150)

---

---

---

## Durabilité, mesure de résultats et préparation à l'investissement

26. Veuillez résumer la stratégie pour soutenir ou développer votre organisation à vocation sociale.

Si vous êtes une entreprise d'économie sociale déjà établie et qui produit des revenus, veuillez préciser :

- Quelle est la croissance projetée pour votre organisation?
- Comment votre organisation a-t-elle l'intention de soutenir cette croissance?
- Quels sont les plans de votre organisation pour la durabilité à long terme de l'entreprise?
- Décrivez le marché cible de votre organisation (clientèle cible, taille du marché).
- Qui sont les principaux concurrents de votre organisation?

Si votre organisation en est à un stade plus précoce, veuillez répondre de la façon la plus pertinente possible.

*(compte de mots 500)*

---

---

---

27. Comment votre organisation procède-t-elle ou procédera-t-elle pour l'approvisionnement, les conditions offertes au personnel et les pratiques de durabilité? *(compte de mots 250)*

---

---

---

28. Comment votre organisation à vocation sociale mesure-t-elle, ou planifie-t-elle de mesurer, son impact social, culturel, environnemental? *(compte de mots 150)*

---

---

---

29. Comment votre organisation à vocation sociale fait-elle ou fera-t-elle le compte rendu de ces mesures? *(compte de mots 150)*

---

---

---

30. Quel est le plan de votre organisation à vocation sociale pour obtenir un investissement futur, si vous en êtes à ce stade? *(compte de mots 150)*

---

---

---



## Information sur le projet

Cette section porte sur les activités pour lesquelles vous souhaitez recevoir un financement du Programme de préparation à l'investissement.

À joindre pour cette section :

- Budget du projet, avec une claire description de toutes les dépenses et de tous les revenus. Veuillez indiquer si les revenus sont souhaités ou attendus.

31. Veuillez indiquer le montant précis du capital non remboursable que votre organisation à vocation sociale demande au PPI.

---

32. a) Date de début du projet :

b) Date de fin du projet :

33. Veuillez préciser ce que vous avez l'intention de faire avec les fonds demandés. Assurez-vous de décrire le projet au complet, les activités et/ou la recherche que vous vous proposez d'entreprendre. (*compte de mots 250*)

---

---

---

34. Par l'entremise du Programme de préparation à l'investissement, quelles sont les principales lacunes que vous désirez combler en matière de connaissances, ou quelles sont les compétences ou habiletés que vous souhaitez acquérir?

(*compte de mots 60*)

---

---

---

35. Quels genres de soutien et de services désirez-vous obtenir?

Veuillez préciser si vous souhaitez les obtenir en ligne ou en personne, et qui les fournira. (*compte de mots 60*)

Le gouvernement du Canada a financé plusieurs [fournisseurs de services spécialisés](#), mais d'autres fournisseurs de services sont aussi acceptables.

---

---

---

36. Avez-vous l'intention de faire l'achat d'immobilisations afin d'exécuter un contrat?

*Assurez-vous de consulter les Lignes directrices du Programme pour savoir quels actifs constituent des achats admissibles.*

- Oui
- Non

36a\* Si oui, comment cela vous aidera-t-il à progresser dans le continuum de préparation à l'investissement? (*compte de mots 150*)

---

---

---

37. Veuillez décrire les compétences et l'expérience pertinentes (leadership, compétences, réseautage, accompagnement) de l'équipe associée à ce projet. (*compte de mots 150*)

---

---

---

38. Veuillez décrire les relations ou les partenariats clés entre votre organisation et la communauté, et leur impact sur le projet pour lequel vous souhaitez recevoir un financement du PPI. (*compte de mots 150*)

---

---

---

39. Selon vous, comment ce projet favorisera-t-il durablement la mission et les objectifs de votre organisation? Dans quelle mesure croyez-vous qu'il permettra à votre organisation d'être préparée à une certaine forme d'investissement en finance sociale? (*compte de mots 150*)

---

---

---

## **Information recueillie uniquement pour la recherche concernant le Programme de préparation à l'investissement**

*Cette section est destinée aux recherches uniquement.*

*Cette section porte sur votre organisation à vocation sociale, et non sur les activités pour lesquelles vous souhaitez recevoir un financement du Programme de préparation à l'investissement.*

40. Quel est le but principal de votre organisation à vocation sociale?

*Veillez cocher tout ce qui s'applique*

- Culturel
- Environnemental
- Social

41. Quel est le but secondaire de votre organisation à vocation sociale?

- Développement de l'emploi
- Génération de revenus pour une organisation mère
- Formation pour l'intégration professionnelle
- Sensibilisation
- Logement durable et abordable
- Sécurité alimentaire
- Programme de réutilisation et de recyclage
- Services à la jeunesse, services de garde et programmes après l'école
- Autre \_\_\_\_\_

*Cette section porte sur votre organisation à vocation sociale, et non sur les activités pour lesquelles vous souhaitez recevoir un financement du Programme de préparation à l'investissement.*

42. Votre organisation à vocation sociale dessert quelles populations?

- Rurale
- Urbaine
- Les deux

43. Est-ce que votre organisation offre des services au niveau :

*Cochez tout ce qui s'applique*

- Local
- Regional
- National
- International

43 b. Quelle communauté soutenez-vous par le biais des activités liées à ce projet ?

Province : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

44. Quel est le principal groupe que votre organisation à vocation sociale dessert ou cherche à desservir pour réaliser sa mission sociale? (Max. 3)

- Jeunes
- LGBTQ+
- Autochtone
- Personnes racialisées
- Personne vivant avec un handicap
- Femmes
- Nouveaux Canadiens
- Réfugiés
- Personne sans-abris
- Personne à faible revenus
- Un autre groupe, veuillez préciser : \_\_\_\_\_

45. Nombre total de membres du Conseil d'administration :

45a. Le cas échéant, combien de membres de votre Conseil d'administration s'identifient comme des membres des groupes suivants?

*Cette question est facultative; vous pouvez l'ignorer en cas d'incertitude, ou si vous préférez ne pas répondre*

LGBTQ+

Autochtones

Personnes racialisées

Personnes vivant avec un handicap

Femmes

46. Quand votre organisation à vocation sociale prévoit-elle être prête à recevoir un investissement?

Dans :

- 6 mois
- 1 an
- 3 ans
- 5 ans
- Je ne sais pas

47. Sur une échelle de 1 à 5, à quel point connaissez-vous les domaines suivants?

1 : pas du tout | 5 : très bien

	1	2	3	4	5
Concept de finance sociale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Possibilités de finance sociale et comment y avoir accès	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Services et outils disponibles pour soutenir la préparation d'une organisation à accéder à des possibilités de finance sociale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## Rétroaction, conflit d'intérêts et autorisation

Avez-vous une rétroaction à offrir au sujet de ce processus de demande? (*compte de mots 150*)

---

---

---

Je certifie que l'information présentée dans cette demande et dans les documents qui l'accompagnent est vraie, précise et complète.

Oui

Veillez confirmer qu'il n'y a pas de relations familiales ou d'affaires (financières) entre vous-même, ni aucun autre membre de votre personnel, et le fournisseur de services que vous avez sélectionné, ce qui pourrait constituer un conflit d'intérêts.

Oui

La personne autorisée à signer ou à prendre des décisions pour l'organisation a autorisé la présentation de cette demande.

Oui

Je consens à ce que mon nom soit ajouté sur la liste des personnes-ressources pour le PPI, et à recevoir l'information pertinente concernant le Programme de préparation à l'investissement.

Oui

Non